

Adatkezelési Tájékoztató

Az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben felsorolt tagvállalatai informatikai (IT) felhasználó természetes személyek személyes adatainak kezeléséről

Bevezetés

A jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató 1. sz. mellékletében megjelölt tagvállalatai informatikai (a továbbiakban: IT) felhasználó természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik. A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

1. Az Adatkezelő megnevezése, a személyes adat és az Érintett fogalma

Az Adatkezelő az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza.

A jelen Tájékoztató kapcsán az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben megjelölt tagvállalatai közül adatkezelő(k) (a továbbiakban: **Adatkezelő(k)**) az a tagvállalat, vagy azok a tagvállalatok, amely(ek) IT rendszereit az IT felhasználó természetes személyek, így

- munkavállalók, kölcsönzött foglalkoztatottak,
- tisztségviselők (IG, FB tagok),
- természetes személy szerződő felek (pl. megbízási, vállalkozási jogviszony keretében eljáró személyek),
- jogi személy szerződő felek részéről a tagvállalattal megkötött szerződés teljesítésében közreműködő természetes személyek,
- szerződéssel még nem rendelkező potenciális szállító partnerek közreműködői, stb.

(a továbbiakban: **Érintettek**) felhasználóként vagy egyéb módon igénybe veszik, azokhoz hozzáférnek, azokat elérik, használják.

Az Adatkezelők ugyanakkor kifejezetten rögzítik, hogy a jelen Tájékoztató szerinti adatkezelések tekintetében a jelen Tájékoztató 1. sz. melléklete szerinti Adatkezelők nem minősülnek a GDPR 26. cikke szerinti közös adatkezelőknek, a jelen Tájékoztató 1. sz. melléklete szerinti Adatkezelők önálló adatkezelők, a jelen Tájékoztató szerinti adatkezelések adatkezelései céljait és eszközeit minden Adatkezelő önállóan határozza meg.

A jelen Tájékoztató szempontjából személyes adat azonosított vagy azonosítható természetes személyre (a fentiek szerinti valamely Érintetre) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

2. A jelen Adatkezelési Tájékoztató tárgya, az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletében megjelölt tagvállalatai IT felhasználó természetes személyek (az 1. pontban megjelölt Érintettek) személyes adatainak az IT rendszerek igénybe vételével összefüggő kezelésére vonatkozik.

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelésekre vonatkozó főbb jogszabályok és a jelen Tájékoztatóban alkalmazott rövidítéseik:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)

3. A adatkezelés jogalapja

Adatkezelésünk jogalapja az Európa Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (**Általános Adatvédelmi Rendelet**) **6. cikk (1) bekezdés b) pontja**, mert az IT rendszerek Érintett általi használata, illetve az ezzel kapcsolatos adatkezelés olyan szerződés (munkaszerződés, megbízási szerződés, vállalkozási szerződés, egyéb jogviszony, stb.) Érintett általi teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (illetve jogi személy szerződő esetében az Adatkezelőnél a jogi személy részéről, képviselőjében eljáró Érintettnek a jogi személy szerződővel áll fenn olyan szerződése, amelynek teljesítéséhez az Érintettnek az IT rendszereket használnia szükséges).

4. Adatkezelési célok

Adatkezelők IT rendszerekkel, szolgáltatásokkal (pl. ERP rendszerek, munkaügyi (HR) támogató rendszerek, csoportmunka rendszerek, elektronikus levelezés, tárhely szolgáltatások, HelpDesk szolgáltatások, stb.) támogatott munkafolyamatai, tevékenységei Érintettek általi ellátásával összefüggésben az IT rendszerek, szolgáltatások igénybe vételének, használatának biztosítása az Érintettek részére, ennek kapcsán az Érintettek azonosítása.

5. Kezelt adatok köre, az adatok forrása

Az Érintettnek az IT rendszerekben (ideértve a „chatbot” rendszereket is) kapcsolattartásra, valamint a biztonságos azonosítására használt azonosító adatai, így neve, születési ideje, születési helye, anyja neve, lakcíme, cége neve, igazgatósága/egysége megnevezése, székhely/telephely/iroda, informatikai azonosító, a munkavállaló törzsszáma munkaköre, felhasználóneve, jogosultsági szerepköre, e-mail címe, telefonszáma.

A tárhely rendszerekbe, csoportmunka rendszerekbe (Sharepoint, stb.), egyéb IT rendszerekbe az Érintett által feltöltött és az Adatkezelő által tárolt adatok.

Az elektronikus levelezőrendszerben az Érintett által kezelt postafiókban a levelezés során megadott, közölt, tárolt személyes adatok.

Az adatok forrása: az Érintett, illetve az Adatkezelők belső nyilvántartása.

6. Az adatok megismerésére jogosultak, az adattovábbítások indoka

Az Adatkezelő tagvállalatnál az adatok megismerésére jogosultak az IT szolgáltatások igénylését adminisztráló, az IT rendszerek üzemeltetését, az IT szolgáltatások ellátását biztosító munkavállalók, így különösen az IT szakterület munkavállalói.

A 9. pontban hivatkozott Adatfeldolgozók esetében az érintett Adatkezelő általi adattovábbítás(ok) indoka, hogy az Adatfeldolgozók az adatfeldolgozói tevékenységüket el tudják látni.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama

Az Érintettek IT rendszerekben kapcsolattartásra, azonosításra használt azonosító adatainak jelen Tájékoztató szerinti kezelésének, tárolásának időtartama az adott Adatkezelő IT rendszereinek adott Érintett általi használati jogának bármely ok (pl. munkaviszony megszűnése, szerződéses jogviszony megszűnése, vagy bármely egy ok) miatti megszűnésének napját követő 1 (egy) évig tart, ezt követően az Érintett ezen adatai az Adatkezelőnél törlésre kerülnek. Az adott Érintett használati jogának megszűnését követő 1 évben az Adatkezelők IT rendszer-biztonsági okokból kezelik a korábbi felhasználók IT rendszer használatával kapcsolatos adatait (pl. esetleges visszaélések felderítése).

A tárhely rendszerekbe, csoportmunka rendszerekbe (Sharepoint, stb.), az elektronikus levelezőrendszerbe, egyéb IT rendszerekbe az Érintett által munkavégzésével összefüggésben esetlegesen megadott személyes adatokat – azok jellegétől függően, egyedi vizsgálatot követően - haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

8. Adatbiztonság

Az érintett Adatkezelő (a jelen pontban a továbbiakban: Adatkezelő) kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen joggal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerhetik meg jogosultsági szintek szerint. Azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelt, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfalal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodott továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében bármely formában történő bejövő és kimenő kommunikációt megfelelően ellenőrizze.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – törvényben meghatározott kivételekkel – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelhetők.

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése)
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenység- és incidenskezelés)
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése)

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

9. Adatfeldolgozók

Az Adatfeldolgozó az a természetes, vagy jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Az Érintettek személyes adataival kapcsolatban adatfeldolgozóként (**Adatfeldolgozó**) az alábbi cégek járnak el:

Adatfeldolgozó (neve, székhelye, cégjegyzékszáma)	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység	Adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok
<p>MVMI Informatika Zártkörűen Működő Részvénytársaság</p> <p>7030 Paks Vasút u. 1.</p> <p>Cg. 17-10-001240</p>	<p>Adatkezelők IT rendszerekkel, szolgáltatásokkal (pl. ERP rendszerek, munkaügyi támogató rendszerek, csoportmunkarendszerek, elektronikus levelezés, tárhely szolgáltatások, HelpDesk szolgáltatások, stb.) támogatott munkafolyamatai, tevékenységei IT rendszerei informatikai üzemeltetése Adatfeldolgozó által történő ellátásának előkészítése, az ehhez szükséges előzetes tesztelési, adatbetöltési, egyéb informatikai és más jellegű előkészítési feladatok elvégzése</p> <p>Az előkészítést követően az IT rendszerek informatikai üzemeltetése</p>	<p>Az Érintett IT rendszerekben használt, illetve kapcsolattartásra használt azonosító adatai, így neve, születési ideje, születési helye, anyja neve, lakcíme, cége neve, székhely/telephely/iroda, informatikai azonosító, munkaköre, felhasználóneve, jogosultsági szerepköre, e-mail címe, telefonszáma.</p> <p>A tárhely rendszerekbe, csoportmunka rendszerekbe (Sharepoint, stb.), egyéb IT rendszerekbe az Érintett által feltöltött és az Adatkezelő által tárolt adatok.</p> <p>Az elektronikus levelezőrendszerben az Érintett által a levelezés során megadott, közölt személyes adatok.</p>
<p>Az MVM Vállalkozáscsoport azonosító társasága, amely rendelkezik az adott IT szolgáltatás, az adatai, rendszerei hozzáférési jogosultsága felett</p>	<p>Az MVM Vállalkozáscsoportnak az Érintett által igényelt IT szolgáltatás, ill. jogosultság felett rendelkező tagvállalata dönt az adatai, ill. rendszerei rendelkezésre bocsátásáról, hozzáférés engedélyezéséről az Érintett IT felhasználó számára.</p>	<p>Az Érintettnek az IT rendszerekben használt, illetve kapcsolattartásra szolgáló azonosító adatai, így neve, születési ideje, születési helye, anyja neve, lakcíme, cége neve, székhely/telephely/iroda, informatikai azonosító, munkaköre, IT felhasználóneve, jogosultsági szerepköre, e-mail címe, telefonszáma.</p>
<p>Talk-A-Bot Kft.,</p> <p>1025 Budapest, Pusztaszeri út 5. 2. em. 1.</p> <p>Cg. 01-09-286391</p>	<p>„chatbot” alkalmazás teljes körű üzemeltetése</p>	<p>A „chatbot” rendszerekben használt, illetve kapcsolattartásra használt azonosító adatai, így neve, törzsszáma, cége neve, város, csoportja, egysége, munkaköre megnevezése, e-mail címe, mobil telefonszáma.</p> <p>A „chatbot” rendszerekbe az Érintett által feltöltött és az Adatkezelő által tárolt adatok.</p>

Az Adatfeldolgozó a fenti személyes adatokat az Adatkezelőkkel fennálló szerződési időtartama alatt, illetve a 7. pontban meghatározott időtartamokig jogosultak kezelni.

10. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

10.1. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Az Érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél az alábbiakat:

- tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (az adatkezelés megkezdését megelőzően, illetve az adatkezelés során)
- hozzáférést személyes adataihoz (személyes adatai adatkezelő általi rendelkezésére bocsátását),
- személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését,
- személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy korlátozását (zárolását),
- joga van az adathordozhatósághoz,
- tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

10.1.1. A tájékoztatás kéréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 13-14. cikkei alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- alkalmaz-e adatfeldolgozót, ha igen, az esetleges adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait
- az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről.

Az Adatkezelő az Érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

10.1.2. A hozzáféréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 15. cikke alapján)

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – ha ez nem ütközik más jogszabályi akadályba - az érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

10.1.3. A helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 16. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét vagy kérheti, hogy az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítse).

Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

Az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

10.1.4. A törléshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 17. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérhet az Adatkezelőtől személyes adatainak a törlését.

A személyes adatok törlése alapvetően akkor kérhető, ha adatkezelésünk az Ön hozzájárulásán alapul, ilyen esetben személyes adatait töröljük.

Ha az adatkezelés a hatályba lépett szerződés teljesítése céljából történik, a törlési kérelmét nem tudjuk teljesíteni.

Ebben az esetben a vonatkozó jogszabályok szerint személyes adatait a szerződés megszűnéséig, illetve megszűnésétől követően is kezelnünk kell a jelen Adatkezelési tájékoztatóban foglalt adatkezelési időtartamig.

Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az Érintettet.

10.1.5. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 18. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával).

A zárolás addig tart, amíg az Érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

Az adat zárolását kérheti az Érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy adatait az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatait az Adatkezelő ne törölje.

Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot, ezt követően törli az adatokat.

10.1.6. Adathordozhatósághoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 20. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- az adatkezelés az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy
- a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

10.1.7. A tiltakozáshoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat személyes adatainak az Általános Adatvédelmi Rendelet a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja szerinti, az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

10.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

Az Adatkezelő megkeresése

Javasoljuk, hogy a bírósági vagy hatósági eljárás kezdeményezése előtt az Adatkezelőnek legyen szíves elküldeni a személyes adatai kezelésével kapcsolatos megkeresését, panaszát, hogy azt vizsgálhassuk és megnyugtatóan orvosolhassuk, illetve 10.1. pont szerinti valamely kérelmét, igényét – annak megalapozottsága esetén - teljesíthessük.

Az Adatkezelő az Érintett 10.1. pont szerinti valamely adatkezeléssel kapcsolatos jogának érvényesítése, adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás kérése, illetve adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozása és panasza esetén indokolatlan késedelem nélkül, a mindenkori jogszabályokban által előírt időn belül vizsgálja ki az ügyet, intézkedik a megkereséssel kapcsolatban és nyújt tájékoztatást az ügyben az Érintett személy részére. Szükség esetén, figyelembe véve a megkeresés összetettségét és a megkeresések számát, ez a határidő a jogszabályban írtak szerint meghosszabbítható.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a megkeresést, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adjuk meg, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedést az Érintett megkeresése alapján késedelem nélkül, de legkésőbb a jogszabályban meghatározott határidőben, tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának, a kérelem teljesítése megtagadásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett az alábbiak szerint bírósági vagy hatósági eljárást kezdeményezhet ügyében.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a 10.1. pont szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti az érintett Adatkezelő 1. sz. mellékletben felsorolt elérhetőségein.

Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

Hatósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., honlap: <http://naih.hu>; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

- ha véleménye szerint az Adatkezelő a 10.1. pontban meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
- ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

11. Egyebek

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során automatizált döntéshozatal, profilalkotás, valamint a személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem történik.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elérhető a <https://www.mvmnext.hu/> honlapon.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.

1. számú melléklet

Az MVM Vállalkozáscsoport érintett tagjai (Adatkezelők)

Az MVM Vállalkozáscsoport Általános Adatvédelmi Rendelet szerint csoportszintű adatvédelmi tisztviselői:

Dr. Arató Dezső, Dr. Józán Flóra és Kovács István (elérhetőségük: dpo@mvm.hu)

Az adott Adatkezelőnél a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal az adott Adatkezelő részéről kapcsolattartásra kijelölt adatvédelmi tisztviselő került feltüntetésre.

Adatkezelő: **MVM Services Zrt.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Cégjegyzékszám: 01-10-048351
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu
E-mail cím: info.mvmservices@mvm.hu
Telefonszám: +36 30 737 8270
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1439 Budapest, Pf. 700
Cégjegyzékszám: 01-10-140263
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu/nyitolap,
mvmenergiakereskedo.hu, mvmaramkereskedo.hu
E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvm.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 9999
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Főgáz Földgázhálózati Kft.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: Budapest 1425
Cégjegyzékszám: 01-09-878954
Honlapjának címe: www.mvmfogazhalozat.hu
E-mail cím: foldgazelosztas@mvmfogazhalozat.hu
Telefonszám: +36 1/474-9911
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Égáz-Dégáz Földgázhálózati Zrt.**
Székhelye: 6724 Szeged, Pulcz u. 44.
Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1220.
Cégjegyzékszám: 06-10-000470
Honlapjának címe: www.mvmmedgazhalozat.hu
E-mail cím: info@mvmmedgazhalozat.hu
Telefonszám: +36 96/616-316; +36 20/615-6666; +36 30/70/640-6666
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Démász Áramhálózati Kft.**
Székhelye: 6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 64-66.
Postacím: 6701 Szeged Pf.199.
Cégjegyzékszám: 06-09-010805
Honlapjának címe: www.mvmdemaszhalozat.hu
E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvm.hu
Telefonszám: +36 62 565 600
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Watt Eta Hálózati és Közvilágítási Szolgáltató Kft.**
Székhelye: 7630 Pécs, Engel János József utca 6.
Postacím: 7630 Pécs, Engel János József utca 6.
Cégjegyzékszám: 02-09-063619
Honlapjának címe: www.mvmwatteta.hu
E-mail cím: info@mvmwatteta.hu
Telefonszám: +36 72 511 599
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Oroszlányi Távhőtermelő és Szolgáltató Zrt.**
Székhelye: 2840 Oroszlány, Bánki Donát utca 2.
Postacím: 2840 Oroszlány Pf. 12.
Cégjegyzékszám: 11-10-001601
Honlapjának címe: www.mvmtavho.hu
E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvmtavho.hu
Telefonszám: 34/361-853, 34/361-171
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Mobiliti Kft.**
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Cégjegyzékszám: 01-09-965868
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: help@mobiliti.hu
Telefonszám: +36 62 565 758
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **e-Mobi Nonprofit Kft.**
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Cégjegyzékszám: 01-09-281052
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: help@mobiliti.hu
Telefonszám: +36-1-265-5029
Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **Kapos CNG Kft.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Cégjegyzékszám: 01-09-272105
Honlapjának címe: -
E-mail cím: kaposcng@fogaz.hu
Telefonszám: -
Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft.**
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Cégjegyzékszám: 01-09-379160
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: mobiliti@mobiliti.hu
Telefonszám: -
Adatvédelmi tisztviselő: -

Adatkezelő: **MVM Optimum Zrt.**
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-10-048700
Honlapjának címe: www.mvmoptimum.hu
E-mail cím: napelem@mvm.hu
Telefonszám: +36 20 527 5370
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Otthon Plusz Zrt.**
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-10-048193
Honlapjának címe: www.mvmotthonplusz.hu, mvmbiztositas.hu
E-mail cím: adatvedelem@mvmotthonplusz.hu
Telefonszám: +36 30 737 8270
Adatvédelmi tisztviselő: Kovács István (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Ügyfélkapcsolati Kft.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

Céggjegyzékszám: 01-09-324580
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu
E-mail cím: mvmugyfelkapcsolat@mvm.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 9999
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26–28. I. emelet
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26–28. I. emelet
Céggjegyzékszám: 01-10-047087
Honlapjának címe: www.grape.hu
E-mail cím: info@grape.hu
Telefonszám: +36 1 880 9200
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 2000 Szentendre, Kőzúzó u. 5.
Postacím: 2000 Szentendre, Kőzúzó u. 5.
Céggjegyzékszám: 13-09-061698
Honlapjának címe: www.flogiston.hu
E-mail cím: kereskedelem@flogiston.hu
Telefonszám: +36 26 501-000
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Céggjegyzékszám: 01-09-383768
Honlapjának címe: www.mvm.hu
E-mail cím: mvmkepzkozpont@mvm.hu
Telefonszám: 06 20 747 45 18
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 3525 Miskolc, Dózsa György u. 13.
Postacím: 3501 Miskolc Pf. 1.
Céggjegyzékszám: 05-09-013453
Honlapjának címe: www.mvmemaszhalozat.hu
E-mail cím: eloszto@mvmemaszhalozat.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 99 99
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1037 Budapest, Kunigunda útja 47/A-47/B
Postacím: 1037 Budapest, Kunigunda útja 47/A-47/B
Céggjegyzékszám: 01-09-874155
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu
E-mail cím: cegkapu@mvmee.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 99 99
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)